



*Direzione Regionale del Friuli Venezia Giulia*

*Ufficio Risorse materiali*

Reg.Int.2017/

## **IL DIRETTORE REGIONALE**

in base alle attribuzioni conferitegli dalle norme riportate in calce al presente atto

### **AUTORIZZA**

l'Ufficio Risorse materiali ad effettuare la trattativa privata con la ditta "**TRIESTE TRASPORTI S.P.A.**", per l'acquisto di n. 300 biglietti orari intera rete e n.20 biglietti intera rete pluricorse per la Direzione Provinciale di Trieste, per l'importo complessivo di € 625,00.

Il contratto sarà perfezionato e potrà avere efficacia solo dopo l'ottenimento dei dati che la P.A. deve richiedere per la tracciabilità dei flussi finanziari ex L.136/2010.

### **Motivazioni**

Si è reso necessario l'acquisto di biglietti bus considerate le attività fiscali quali verifiche esterne, accessi brevi, atti da consegnare in tribunale.

Preso atto che fra le diverse tipologie di approvvigionamento di titoli di viaggio da consegnare al personale incaricato di attività esterne ed autorizzato a servirsi dei mezzi di linea è più economico procedere con l'acquisto di singoli biglietti rispetto ad abbonamenti mensili od annuali.

Considerato che i biglietti dei mezzi pubblici della città di Trieste non possono essere reperiti sul mercato elettronico in quanto non sono stati emanati bandi per il trasporto urbano locale, è stata stipulata una trattativa privata con la "Trieste trasporti S.p.A." unica ditta ad offrire questo servizio sul territorio.

Alla ditta TRIESTE TRASPORTI SPA verrà richiesto di certificare il possesso dei requisiti richiesti dall'art. 38 per la contrattazione con la P.A.

E' stato richiesto il DURC.

Il presente contratto è regolato dalle schede del M.I.P. B.b.4 che consente la procedura dell'affidamento diretto fino alla soglia di € 40.000,00 (trattativa privata) secondo il punto B.b.4.1, e l'unicità del fornitore qualora il contratto possa essere affidato unicamente ad un operatore economico determinato secondo il punto B.b.4.3.

Si autorizza l' Ufficio Risorse Materiali ad effettuare la conclusione delle attività negoziali. Il responsabile unico del procedimento è il dr. Giulio Lonzar. Il sig. Renzo Posani è incaricato dell'attività istruttoria.

## **Riferimenti normativi dell'atto**

### **CIG 6970039224.**

Decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300 (art. 8)

Regolamento di contabilità dell'Agenzia delle Entrate (artt. 16-17)

Manuale Interattivo delle Procedure MIP (schede A.b.3.2, B.b.4, B.b.4.1, B.b.4.3).

D. Lgs.n.50/2016 (Nuovo codice degli appalti e delle concessioni in attuazione delle direttive 2014/23/CE e 2014/24/CE e 2014/25/CE).

Art.1, comma 450, L. 296/2006 (come modificato dall'art. 7 della L. 6/7/2012, n. 94).

Trieste, 6 febbraio 2017

**IL DIRETTORE REGIONALE**  
Andrea Cirri

\*L'originale del presente documento è depositato presso l'Ufficio emittente.